



UNIVERSIDAD NACIONAL DE JULIACA

CREADA POR LEY N°29074
Servicio de Salud de Bienestar Universitario

*"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración
de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

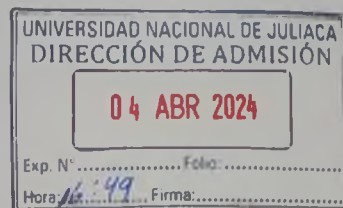
INFORME N°003-2024-UNAJ-WYGH

A : ING JUNIOR VARGAS CHAVEZ
PRESIDENTE DE LA COMISION DE ADMISION DE LA UNAJ

DE : MD WALKER YASMANI GAMARRA HANCCO
ASISTENTE DEL SERVICIO DE SALUD

ASUNTO : INFORME DE PARTICIPACION DE LA COMISION DE SEGURIDAD Y SALUD DEL
PROCESO DE ADMISION MODALIDAD ORDINARIA 2024 - I

FECHA : 01/04/2024



Dada la invitación a mi persona al **proceso de admisión modalidad ordinaria 2024 – I** de la **UNIVERSIDAD NACIONAL DE JULIACA**, que se desarrolló el día 31 de marzo del presente año 2024, se informa lo siguiente

PRIMERO: El día sábado 30, mi personal, que conforma el equipo de seguridad y salud, hace cumplir las medidas de bioseguridad estrictamente al personal que se interna en la elaboración del examen

SEGUNDO: El día sábado 30, mi personal, que conforma el equipo de seguridad y salud, realizo el recojo de los materiales y otros, para el cumplimiento de protocolo para la vigilancia y supervisión. Para el examen de admisión modalidad ordinaria 2024 – I. Luego se procedió a realizar el cumplimiento de las responsabilidades asignados por la dirección de admisión, en preparar los materiales y equipos de bioseguridad, como traslado de los materiales e insumos designados para el día de la ejecución del examen de admisión modalidad ordinaria 2024 – I.

TERCERO: El día domingo 31 de marzo a partir de las 5:30 am, se procede a realizar la colocación de alcohol en gel en cada puerta de ingreso al campus universitario, para salvaguardar la vida y la salud del personal. A partir de las 06 00 am la comisión de seguridad y salud cumple con estricta

responsabilidad la desinfección de las manos con alcohol gel a cada personal que participa en dicho examen

CUARTO: A partir de las 7 00 am se realizó el cumplimiento de bioseguridad y salud con los estudiantes postulantes que rindieron el examen de admisión modalidad ordinaria 2024 – I, en control de temperatura y la desinfección de manos con alcohol gel.

QUINTO: Durante el ingreso, de 7am a 9am, se vigiló estrictamente el ingreso a los postulantes con alguna situación de salud crítica en los postulantes.

SEXTO: Durante el examen, de 10am a 12am, se asistió a 05 postulantes, in situ, con molestias en su salud tres casos por sintomatología compatible con resfriado común, un caso de cefalea, y un caso de ansiedad. Los mismo recibieron asistencia y tratamiento respectivo.

SETIMO: No hubo ningún caso que requiera evacuación al hospital

OCTAVO: Al terminar el examen, a las 12 am, del proceso de admisión ordinaria 2024 – I, mi personal, que conforma el equipo de seguridad y salud, procedió a recoger los materiales que nos asignó la dirección de admisión

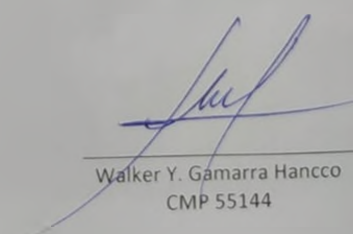
NOVENO: Post termino del proceso de admisión ordinaria 2024 – I, no hubo incidentes.

Adjunto:

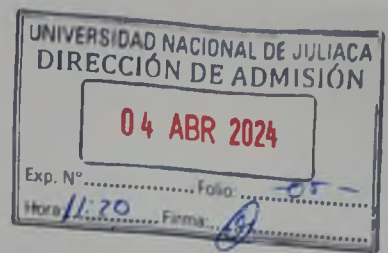
✓ Fotos de evidencia

Es cuanto puedo informar a usted para su conocimiento y demás fines convenientes

Atentamente



Walker Y. Gamarra Hancoco
CMP 55144



INFORME N° 001-2024-MGEQ

PARA : Ing. M. Junior Vargas Chávez
DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN ADMISIÓN

DE : Lic. Misael G. Flores Quispe

ASUNTO : INFORME DE LABORES REALIZADAS CORRESPONDIENTE AL EXAMEN DE ADMISIÓN EN SU MODALIDAD ORDINARIA 2024-I.

FECHA : Juliaca, 04 de marzo del 2024.

Por medio de la presente me dirijo a usted con la finalidad de saludarle cordialmente y a su vez informarle las actividades realizadas el día **domingo 31 de marzo** del año en curso:

PRIMERO: Mi persona fue designada en la COMISIÓN DE ALIMENTACIÓN Y REFRIGERIO EN EL PROCESO DE ADMISIÓN MODALIDAD ORDINARIA 2024 – I. Presidida por la Srta. Ruth Marlene Tapia Mamani.

SEGUNDO: Mi comisión nos reunimos a tempranas horas de la mañana del día domingo 31 de marzo, para preparar las bebidas calientes, para el personal de apoyo en el examen de admisión modalidad ordinaria 2024 – I. Así prever la citación de las 5:30 am del mismo día con toda la comisión del proceso de admisión modalidad ordinaria 2024 – I. Seguidamente se tuvo actividades en este orden:

- Coordinación con el proveedor de alimentos para que los alimentos estén listos para servirse a horas de la mañana para el personal del proceso de admisión.
- Adecuación de los alimentos en un ambiente para usarlos como comedor de aproximadamente 200 comensales.
- Se realizó la distribución de los alimentos en proporciones iguales a los comensales (el desayuno) de manera eficiente.
- Se realizó la limpieza correspondiente del ambiente usado como comedor.
- Apoyo en la orientación de los estudiantes postulantes al proceso de admisión modalidad ordinaria 2024 – I. En la puerta número 06.
- Una vez consumada la hora del examen de admisión, se realizó el ingreso de alimentos en el pabellón administrativo de la Universidad Nacional de Juliaca.
- Se realizó la distribución de los alimentos en proporciones iguales a los comensales (el almuerzo) teniendo en cuenta sean distribuidos a todo el personal colaborador en el examen de admisión.

- Se realizó la limpieza correspondiente del ambiente usado como comedor y coordinación del proveedor de los alimentos para el retiro de utensilios.

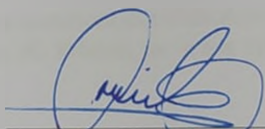
Es todo cuanto lo informo a usted para su conocimiento informarle las acciones realizadas, brindando una atención adecuada al personal de admisión.

Sin otro particular aprovecho la oportunidad para expresar los sentimientos de mi especial consideración y estima personal.

Adjunto:

- CARTA MULTIPLE N° 028-2024-DA-UNAJ
- COPIA DE DNI
- CARTA DE AUTORIZACION DE CUENTA CORRIENTE

Atentamente:



Lic. Misael G. Flores Quispe
DNI: 47625405

CARTA DE AUTORIZACIÓN

(Deposito a la cuenta interbancaria CCI)

Juliaca, abril 2024

SEÑORA:

CPC. MARINA YANAPA MAMANI

Jefa del Área de Tesorería de la Universidad Nacional de Juliaca

PRESENTE. -

**ASUNTO: AUTORIZACIÓN PARA EL PAGO POR TRANSFERENCIA
INTERBANCARIA**

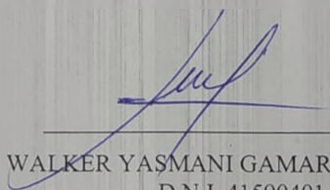
Por medio de la presente, comunico a usted, que el número del Código de Cuenta Interbancario (CCI) es:

003-322-013056504555-51

Agradeciéndole se sirva disponer lo conveniente de manera que los pagos a nombre de mí, sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado CCI en el **Banco Internacional del Perú- Interbank.**

Asimismo, una vez cumplida o atendida el correspondiente servicio quedará cancelado para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe de la referida.

Atentamente,



WALKER YASMANI GAMARRA HANCCO
D.N.I. 41590401
CEL: 950332818